

I. CONTEXTE

En exécution de l'activité numéro 32 du Plan de Travail et Budget Annuel 2022 (PTBA 2022), le Coordonnateur National de l'Initiative pour la Transparence des Industries Extractives en République Démocratique du Congo (ITIE-RDC), à travers l'ordre de mission numéro 043/COORD/ITIE-RDC/ST/ML/2022, a chargé Messieurs **Baudry OMEWATU** et **Gérard Romarique MUYA**, de se rendre à Bandundu Ville du 16 au 23 Juillet 2022 en vue d'organiser et participer à l'atelier de sensibilisation des parties prenantes à l'ITIE, aux problématiques liées à l'exploitation forestière et à la collecte des données du secteur forestier pour son intégration dans le processus ITIE. L'équipe du Secrétariat Technique s'est faite accompagner des Messieurs **Jean WABANGAYI**, Président de l'Association Congolaise des Exploitants Forestiers Artisanux (ACEFA) et **KIALA Lazard**, Représentant du cabinet KPMG chargé d'élaborer l'étude de cadrage sur le secteur forestier, Exercices 2020 et 2021.

Ces derniers étaient porteurs des ordres de mission de leurs Institutions respectives.

Les provinces concernées par cette activité sont celles retenues pour le pool de Bandundu Ville à savoir : Kwango, Kwilu et Mai-Ndombe.

II. DEROULEMENT DE LA MISSION

Le déroulement de la mission se présente ainsi :

- **Samedi 16/07/2022** : L'équipe des missionnaires a, à bord d'une camionnette de marque MITSUBISHI, Modèle L200, plaque d'immatriculation : 7383BJ/01, pris la route pour la Ville de Bandundu et est arrivée à destination le lendemain après un long et pénible voyage suite au mauvais état de la route.
- **Dimanche 17/07/2022** : La délégation a repris contacts avec les différents acteurs des provinces visiteuses (Kwango et Mai-Ndombe) pour se rassurer que les invitations leur avaient bel et bien été parvenues et a ensuite évalué les modalités de leur voyage pour la ville de Bandundu en vue de participer à l'activité. Les dispositions nécessaires ont été prises pour que les délégations des Divisions Provinciales de l'environnement et du FFN des provinces visiteuses soient présentes à Bandundu ville bien avant le 21 Juillet 2022 pour se rassurer de leur participation aux travaux. Elle a également pris des contacts pour identifier le lieu où devra se tenir l'atelier.
- **Lundi 18/07/2022** : Après la présentation des civilités auprès du Gouverneur de Province Adjoint, étant donné que les invitations étaient envoyées sans précision du lieu de l'atelier, l'équipe a dans les après-midi entamer la ronde de différents services repris sur la liste des invités de la Province de Kwilu pour se rassurer que chaque service a reçu l'invitation lui envoyée par l'entremise du point focal et préciser le lieu retenu pour la tenue de l'atelier. Pour cette journée, faute de temps, cette ronde s'est limitée à la Direction Générale des Recettes de Kwilu (DGREK). Cette journée a connu l'arrivée et l'installation des délégations des provinces de Kwango et Mai-Ndombe vers la soirée.
- **Mardi 19/07/2022** : L'équipe a visité les services restants et s'est rassurée de leur participation. Ces visites ont été faites avec le Représentant du cabinet KPMG, qui a de prime à bord pris contact avec ces derniers.
- **Mercredi 20/07/2022** : Cette journée a été consacrée à l'accueil et l'installation de 5 délégations des Administrations centrales venues de Kinshasa (Ministère de l'Environnement et Développement Durable, Secrétariat Général de MEDD, Fond Forestier National, Direction de Gestion Forestière, Fédération des Industriels du Bois) et aux courses relatives à la clôture de tous les achats et à la conclusion des discussions entamées avec différents prestataires des services.



Dans la soirée, l'équipe du Secrétariat Technique a organisé une séance de travail avec tous les intervenants venus de Kinshasa pour avoir le même entendement sur l'activité et se rassurer de la complémentarité des interventions à l'atelier.

- **Jeudi 21/07/2022** : Le Gouverneur de Province Adjoint et Gouverneur ai a ouvert et clôturé les assises, il sied de noter qu'hormis ce dernier, l'atelier a également connu une forte participation des Ministres Provinciaux de Kwilu ayant les finances et l'environnement dans leurs attributions, des Organisations de la Société Civile et tous les services des Provinces de Kwilu, Kwango et Mai-Ndombe concernés par les travaux.
- **Vendredi 22/08/2022** : Ayant accompli la mission, l'équipe a pris son chemin retour et a regagné la ville de Kinshasa le samedi 23/07/2022.

III. SITUATION FINANCIERE

Pour la tenue de l'atelier, le Secrétariat Technique de l'ITIIE-RDC a disponibilisé un budget se rapportant à cinq grandes rubriques : Per diem, Hébergement, Frais de voyage, frais d'organisation réunion et Logistique. Il est fixé à **23.847,23 USD** dont **15.153,33 USD (64%)** ont été libérés soit par transfert bancaire, soit à la caisse du ST/ITIIE-RDC. Le solde de 8.694 USD a été perçu par l'équipe du ST pour assurer la continuité de l'organisation. Après décompte des débours engagés, le reliquat est reversé à la caisse du ST/ITIIE-RDC. (Voir le rapport financier détaillé en annexe).

IV. METHODOLOGIE

L'équipe du ST-ITIIE/RDC a opté pour la méthode itérative en laissant les participants exprimer leurs préoccupations, échanges et éclaircissements, réponses adéquates puis travaux en carrefour.

V. DES ATTENTES

Techniquement la vulgarisation de l'ITIIE auprès des parties prenantes du secteur forestier ainsi que le renforcement des capacités sur sa mise en œuvre a été un succès.

L'équipe du secrétariat technique a éclairci la lanterne de ces derniers sur l'ITIIE, la transparence et la bonne gouvernance dans le secteur forestier.

Après les travaux de l'atelier, les parties prenantes se sont appropriés l'ITIIE et sont aptes à participer à sa mise en œuvre.

Le chemin pour la collecte des données et le rapport de cadrage a été balisé.

VI. DIFFICULTES RENCONTREES

L'équipe a relevé les difficultés suivantes lors de la réalisation de cette mission :

1. Les conditions de voyage : La route est en très mauvais état et rend malheureusement le voyage non seulement long mais aussi très pénible au risque d'affecter négativement la performance de l'équipe. Ce constat vaut aussi pour les délégations venues des Provinces de Kwango et Mai-Ndombe.
2. L'organisation : L'organisation s'est généralement bien passé, à l'exception de quelques difficultés :
 - La Sous-évaluation et les perturbations des prix au niveau de certains postes du budget, notamment le carburant ;

- L'insuffisance des ressources humaines lors du jour de l'atelier : N'avoir que 2 experts pour assurer la modération, le suivi des différents prestataires lors de l'atelier et la rédaction du compte rendu de l'atelier est insuffisant.

VII. RECOMMANDATIONS

Au regard des difficultés soulevées au point précédent, les recommandations suivantes sont formulées pour améliorer les futures prestations du ST/ITIIE-RDC.

1. Voyager par avion pour gagner en temps et en énergies ;
2. Améliorer les prévisions budgétaires en intégrant le maximum d'informations locales dans la fixation des montants ;
3. Envisager une ressource de plus pour l'efficacité dans l'organisation des ateliers sur le secteur forestier.

Pour l'équipe chargée de la mission
OMEWATU NGANDU BAUDRY

Chef de mission



Gérard MUYA

Rapporteur

